



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ - ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
Государственное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение детский сад № 12  
Невского района Санкт-Петербурга

(ГБДОУ детский сад № 12 Невского района Санкт-Петербурга)

**ПРИКАЗ**

Номер документа	Дата составления
007/3-од	16.01.2024

**О назначении ответственного лица  
за профилактику коррупционных и иных  
правонарушений**

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по предупреждению коррупции.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным заместителем заведующего Бидолекно Н.А, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детский сад № 12 Невского района Санкт-Петербурга.
2. Возложить на ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие функции:
  - обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);
  - принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;
  - обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов;
  - оказание работникам учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников
  - обеспечение реализации работниками обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
  - организация правового просвещения работников учреждения;
  - проведение служебных проверок;
  - обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, проверки соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению;
  - подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
  - взаимодействие с правоохранительными органами;

- в начале каждого учебного года давать периодическую оценку коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам и разрабатывать соответствующие коррупционные меры.

- ежегодно предоставлять отчёт о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

- включить в образовательные и воспитательные программы антикоррупционной политике;

- предотвращать и урегулировать конфликты интересов.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Чурсина Т.В.